

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03.2023 № 557
г.о. Кинель

О проведении на территории
городского округа Кинель
Самарской области месячника по
охране труда в 2023 г.

Согласно постановлению № 3763 от 27.12.2021 о ежегодном
проведении месячника на территории городского округа Кинель Самарской
области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Провести на территории городского округа Кинель Самарской области
месячник по охране труда с 03.04.2023 по 28.04.2023 (далее - месячник).
2. Использовать утвержденное Положение о проведении месячника
(Приложение 1).
3. Рекомендовать руководителям организаций, находящихся на
территории городского округа Кинель Самарской области, использовать при
проведении месячника План мероприятий по проведению месячника по охране
труда в организациях городского округа Кинель Самарской области
(Приложение 2).
4. Рекомендовать руководителям организаций предоставить «Отчет о
проведении месячника по охране труда» (Приложение 3) о проведенных
мероприятиях в срок до 25.04.2023 г.
5. Итоги месячника подвести на заседании Кинельской городской
трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и
разместить на официальном сайте администрации городского округа Кинель
Самарской области - кинельгород.рф.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального
опубликования.

Глава городского

А.А. Прокудин

Машкина Е.В.21848



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
городского округа Кинель
Самарской области
от 07.03.2013 № 558

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении месячника по охране труда
на территории городского округа Кинель Самарской области

1. Месячник охраны труда (далее – месячник) проводится в организациях городского округа Кинель Самарской области. Месячник предусматривает ознакомление с состоянием условий и охраны труда в организациях с целью совершенствования системы управления охраной труда, для привлечения широкого внимания к системе сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2. Проведение месячника в организациях.

2.1. В период месячника в организациях рекомендуется проводить:

- проверки состояния охраны труда в подразделениях и в целом по организации;
- информирование работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;
- проводить смотры, конкурсы, совещания, семинары, круглые столы и другие мероприятия, направленные на популяризацию безопасного труда и повышение культуры производства.

2.2 Ответственным за проведение месячника в организации является работодатель.

2.3 Организационная работа по проведению месячника в организациях возлагается на работодателя и профсоюзный или другой уполномоченный работниками представительный орган.

2.4. Направить отчет о проведении месячника (ПРИЛОЖЕНИЕ 3) в администрацию г.о. Кинель Самарской области по адресу 446430, Самарская обл., Кинель г., ул. Мира 42 а, кабинет 203 или на электронный адрес mashkina.ev.kinel@mail.ru.

3. Информация о результатах проведения месячника в организациях размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Кинель - kinelgorod.rf.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации
городского округа Кинель
Самарской области

от 07.05.2023 № 088

План мероприятий по проведению месячника по охране труда в организациях г.о. Кинель Самарской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственный за исполнение
1	Размещение информации на официальном сайте администрации г.о. Кинель Самарской области о проведении месячника по охране труда	3 апреля	Ведущий специалист по охране труда администрации г.о. Кинель Самарской области
2	Проведение месячника охраны труда в организациях г.о. Кинель Самарской области	Апрель	Руководители, специалисты по охране труда организаций, учреждений, предприятий, уполномоченные доверенные лица по охране труда, индивидуальные
3	Разработка и выполнение на предприятиях и организациях мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда	Апрель	
4	Организация своевременности обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой медицинской помощи пострадавшим на производстве	Апрель	
5	Проведение обучения работников требованиям охраны труда, оказанию первой медицинской помощи, проведение инструктажей по охране труда.	Апрель	
6	Подать данные в реестр обученных работников по охране труда, которых обучите с 1 марта 2023 г.	Апрель	
7	Реализация финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и		

	профессиональных заболеваний работников за счет сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, в том числе на санаторно-курортное лечение работников предпенсионного возраста.	Апрель	предприниматели.
8	Разработка и внедрение программ укрепления здоровья на рабочем месте (корпоративных программ укрепления здоровья), в том числе в целях формирования здорового образа жизни, профилактики курения и помощи в отказе от табака, продвижения принципов здорового питания, снижения потребления алкоголя.	Апрель	
9	Обеспечить работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильность их использования, хранения и ухода за ними	Апрель	
10	Проведение специальной оценки условий труда и выполнение мероприятий по результатам проведенной спецоценки	Апрель	
11	Обеспечить своевременное и полное прохождение периодических медосмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	Апрель	
12	Разработка и внедрение программы «Нулевой травматизм»	Апрель	
13	Пересмотр (обновление) инструкций по ОТ. Проведения дней контроля за соблюдением работниками правил и инструкций по охране труда	Апрель	
14	Сбор отчетов о проведении месячника охраны труда (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).	25-28 апреля	
15	Размещение на официальном сайте администрации г.о. Кинель Самарской области	2 мая	
Ведущий специалист по охране труда администрации г.о. Кинель Самарской области			

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению администрации
городского округа Кинель
Самарской области
от 04.03.2013 № 554

Отчет о проведении месячника по охране труда

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
----------	-------------------------	----------

1. Общие сведения об организации

- 1.1. Наименование организации
- 1.2. Юридический адрес
- 1.3. Контактный телефон/факс
- 1.4. Вид экономической деятельности (ОКВЭД)
- 1.5. Организационно-правовая форма организации
- 1.6. Численность работников по состоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего,
в том числе:
женщин
лиц моложе 18 лет
- 1.7. Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по состоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего, в том числе:
женщин
лиц моложе 18 лет
- 1.8. Количество пострадавших в несчастных случаях за предыдущий год (чел.) – всего,
в том числе:
с тяжелым исходом
со смертельным исходом
- 1.9. Израсходовано средств на мероприятия по охране труда за предыдущий год в расчете на 1 работника (руб.)

2. Показатели проведения месячника

- 2.1. Наличие утвержденного положения о системе да/нет управления охраной труда в организации

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
2.2.	Штатная численность службы охраны труда (чел.) либо: заключен договор со специалистом по охране труда	да/нет
	обязанности по организации охраны труда возложены на другого работника (при отсутствии службы охраны труда)	должность работника
2.3.	Наличие в организации коллективного договора (соглашения)	да/нет
2.4.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда	да/нет
2.5.	Обучение по охране труда членов комитета (комиссии) по охране труда	да/нет
2.6.	Обучение по охране труда руководителей и специалистов (чел.): подлежат обучению/прошли обучение	
2.7.	Наличие и оформление в подразделениях журналов проведения всех инструктажей по охране труда	да/нет
2.8.	Наличие утвержденных программ (инструкций) проведения всех инструктажей (вводного, на рабочем месте) по охране труда в подразделениях	да/нет
2.9.	Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах	да/нет
2.10.	Наличие оборудованного кабинета по охране труда	да/нет
2.11.	Наличие уголков по охране труда	да (количество)/ нет
2.12.	Проведение специальной оценки условий труда	да/нет, % охвата рабочих мест
2.13.	Наличие утвержденной программы «Нулевой травматизм»	да/нет
2.14.	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробными, душевыми, комнатами личной гигиены)	% от норматива
2.15.	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% от норматива
2.16.	Проведение предварительных и периодических медосмотров работников	да/нет, % охвата
2.17.	Проведение оценки уровня профессиональных рисков	да/нет, % охвата
2.18.	Выявлено в ходе месячника охраны труда нарушений требований охраны труда - всего	

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
----------	-------------------------	----------

Из них устранены

- 2.19. Наличие плана мероприятий по устранению да/нет (при выявленных в период месячника охраны труда наличии нарушений приложить копию)
- 2.20. Количество структурных подразделений в организации
- 2.21. Количество подразделений, в которых проведен день охраны труда
- 2.22. Количество проведенных мероприятий в организации в период месячника охраны труда:
- общих собраний
 - круглых столов
 - семинаров
 - конкурсов
 - выставок средств индивидуальной защиты
 - демонстраций видеофильмов
 - других мероприятий (указать)
- 2.23. Количество работников, охваченных мероприятиями месячника охраны труда (чел.)
- 2.24. Освещение тематики охраны труда в средствах массовой информации (количество) - всего
- газетных статей
 - телевизионных передач
 - радиопередач
 - через сайт
 - другое (указать)

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

М.П.